

COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Copia

N. 24 del 08-05-2025

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2024.

L'anno **duemilaventicinque**, addì **otto** del mese di **maggio**, alle ore **16:20**, nella sala comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del **VICE-SINDACO Cristiano SANGERMANI** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Sonia Pagani**

Intervengono i Signori:

FUSARI Chiara	SINDACO	Assente
SANGERMANI Cristiano	VICE-SINDACO	Presente in videoconferenza
CORBANI Mauro	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Totale Presenti 2

Totale Assenti 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.Lgs n. 150/2009 ha recato disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, ai sensi D.Lgs. 150/2009;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali del personale dipendente, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi in virtù dei risultati conseguiti;
- ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle aree di responsabilità in cui è articolata la struttura dell'ente ed ai singoli dipendenti non investiti di posizioni organizzative;

Visto in particolare l'art. 9 che testualmente recita: *“1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, di norma entro il 30 giugno, l'Ente redige annualmente un documento consuntivo, da sottoporre all'approvazione della Giunta e alla successiva validazione da parte del Nucleo di Valutazione, denominato Relazione sulla performance. 2. In caso di mancata adozione della Relazione sulla performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato e di ogni altra forma di incentivo o premio.”*

Considerato che il piano delle performance è uno strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance ed è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 22.01.2024 con cui si è proceduto ad approvare il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione relativo al triennio 2024/2026, contenente al suo interno il piano della performance relativo all'anno 2023;

Esaminata la “Relazione sulla performance 2024” allegata al presente atto, proposta dal Segretario Comunale e validata dal Nucleo di Valutazione;

Ritenuto di approvare la predetta relazione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali e il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Visti:

- il d.lgs. 267/2000;
- il d.lgs. 150/2009;
- il d.lgs. 165/2001;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1. di richiamare la premessa quale parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto e approvare la “Relazione sulla performance 2024”, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
3. di dare seguito agli adempimenti previsti in materia di trasparenza con pubblicazione sulla sezione Amministrazione Trasparente/Performance;
4. di dichiarare, stante l’urgenza di provvedere e con votazione separata ed unanime espressa secondo le forme di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 co. 4 d.lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Vice-Sindaco
f.to Cristiano SANGERMANI

Il Segretario Comunale
f.to Sonia Pagani

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:
che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 16.05.2025 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del T.U. - D-Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed è trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Funzionario incaricato
f.to Zumbolo Anna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 267/2000, diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. d. lgs 18 agosto 2000 n. 267 in data 08-05-2025.

Il Segretario Comunale
f.to Sonia Pagani

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 16.05.2025

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Sonia Pagani

COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

PARERE

Deliberazione G.C. n. 24 del 08-05-2025

Oggetto:	APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2024.
-----------------	--

PARERI OBBLIGATORI
(Art. 49, comma 1 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: Favorevole

.

Azzanello, 08-05-2025

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
F.to Sonia Pagani

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE: Favorevole

.

Azzanello, 08-05-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Lorena Marengoni