COMUNE DI AZZANELLO
Provincia di Cremona

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
in data del 06-10-2025
Numerazione Generale 123

COPIA

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI
AL PERSONALE DIPENDENTE.**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 33 del 07.07.2025 è stata approvata la preintesa del Contratto collettivo decentrato validità economica 2025, sottoscritto successivamente in via definitiva in data 07.07.2025;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 23 c. 1 del D.Lgs n. 150/2009, le progressioni economiche vengono riconosciute, in base a quanto previsto dai CCNL, nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti;

RILEVATO che nell'ambito della contrattazione decentrata sono state definite per il 2025 le quote delle progressioni economiche attribuibili all'interno delle aree come segue:

Area	Numero progressioni
Area degli Operatori	0
Area degli operatori esperti	0
Area degli Istruttori	1
Area dei Funzionari ed E.Q.	0

VISTA la determinazione n. 40 del 18.02.2025 del Responsabile del Servizio con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate 2025 e dato atto che le progressioni da attribuire con decorrenza 1.1.2025 sono finanziate dalla parte stabile del fondo;

VISTA la determinazione n. 113 del 18.09.2025 con la quale è stata approvata la procedura di attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree;

PRESO ATTO dei requisiti per l'accesso alla selezione che si riportano:

- a) avere un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione di almeno 24 mesi nella posizione immediatamente precedente, con le seguenti precisazioni:
 - a. Nel caso di dipendenti assunti con mobilità nel calcolo dell'anzianità si tiene conto anche degli anni maturati presso l'altra amministrazione;
 - b. Nel caso di dipendenti assegnati ad altra amministrazione per esigenze diverse da quelle dell'amministrazione assegnataria (c.d. comando volontario) il tempo di assegnazione non viene computato nel calcolo dell'anzianità;
 - c. nel caso di dipendenti in aspettativa per mandato politico o per ricoprire un incarico a contratto ai sensi dell'art. 110 TUEL il periodo di aspettativa non viene computato nel calcolo dell'anzianità;
 - d. ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
- b) non aver ricevuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni, con le seguenti precisazioni:
 - a. Nel caso in cui, alla data di presentazione delle domande, sia in corso un procedimento disciplinare, il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento. Pertanto si dovrà provvedere ad accantonare le somme dei "differenziali

stipendiali” relativi alla progressione sospesa fino alla conclusione della procedura. In caso di esito favorevole al dipendente le somme accantonate verranno utilizzate per il pagamento dei differenziali arretrati e non corrisposti a far data dalla decorrenza della progressione. Nel caso di esito non favorevole per il dipendente le somme accantonate saranno applicate al fondo dell’anno successivo, tra le economie del fondo dell’anno precedente. Se il procedimento si conclude con l’irrogazione di una sanzione superiore alla multa il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

- b. Non può partecipare alla selezione il dipendente trasferito da altro ente per mobilità volontaria già ammesso con riserva nell’ente di provenienza se non sono passati almeno 24 mesi dall’avvio della procedura per cui è stata prevista l’ammissione con riserva.

La progressione economica è attribuita a coloro che abbiano conseguito il punteggio più alto in applicazione dei seguenti criteri:

- a. Media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite – punti 60
b. Esperienza professionale – punti 30
c. Formazione – punti 10

A parità di punteggio, al fine della determinazione della graduatoria e dell’attribuzione della progressione economica, si considera in ordine:

- maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- maggior numero di anni con il medesimo differenziale stipendiale/ categoria economica di inquadramento.
- in caso di ulteriore parità, maggiore anzianità complessiva di servizio a tempo indeterminato nell’Ente di appartenenza. Per il calcolo della anzianità valgono le precisazioni di cui al precedente comma 5.
- in caso di ulteriore parità, maggiore anzianità di servizio complessiva ed a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione;
- in caso di ulteriore parità, l’età anagrafica del/la dipendente, attribuendo la progressione al/la dipendente più anziano/a di età.

RILEVATO altresì che, come stabilito nell’accordo decentrato, le progressioni orizzontali verranno attribuite con decorrenza 01.01.2025;

VISTE le attribuzioni di punteggio del personale dipendente che ha richiesto la progressione economica riepilogate nella documentazione agli atti;

RESO NOTO che, in base alle valutazioni operate e acquisite, in forma riservata, agli atti del procedimento, vengono attribuite le seguenti progressioni orizzontali:

DIPENDENTE	AREA DI APPARTENENZA	PUNTEGGIO TOTALE
LORENA MARENGONI (Prot. 2114/2025)	Istruttore	67,00

VISTO il vigente CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTI i seguenti atti:

- delibera Consiglio Comunale n. 30 del 18.12.2024: “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027”;
- delibera Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2024: “Approvazione Bilancio pluriennale di previsione 2025/2027 e relativi allegati”;
- delibera Giunta Comunale n. 75 del 18.12.2024: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027”;

D E T E R M I N A

1. di approvare il verbale agli atti, non pubblicato per motivi di privacy;
2. di approvare le premesse del presente atto ed attribuire, per le motivazioni esposte, la progressione economica orizzontale mediante attribuzione di n. 1 differenziale stipendiale ai dipendenti sottoelencati come segue:

DIPENDENTE	AREA DI APPARTENENZA	PUNTEGGIO TOTALE
LORENA MARENGONI (Prot. 2114/2025)	Istruttore	67,00

3. di trasmettere il presente atto al presente atto per la corresponsione del nuovo livello economico ed il conguaglio degli arretrati;
4. di comunicare l'adozione del presente atto a tutto il personale interessato;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per la liquidazione delle competenze dovute ai dipendenti interessati;

6. di dare atto che la spesa del differenziale stipendiale è interamente finanziata dal fondo risorse decentrate.

Azzanello li, 06-10-2025

Il Responsabile di servizio
F.to Sonia Pagani

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Azzanello, 06-10-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Sonia Pagani

La presente viene pubblicata in elenco all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.
Azzanello, 06.10.2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to Zumbolo Anna

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Azzanello, 06.10.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Sonia Pagani